

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

систематизировать полученные знания о процессе организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования для использования в профессиональной деятельности специалиста в области управления организацией, а также формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по подготовке и использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- приобретение системы знаний об управлении затратами в целях получения прибыли и достижения целей деятельности организации;
- изучение процесса организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования в деятельности организации;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Бюджетирование и управление затратами относится к дисциплинам части. Формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины (модули).

Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными в результате изучения дисциплины Основы бухгалтерского учета.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины Бюджетирование и управление затратами необходимы при изучении таких дисциплин как Стратегический менеджмент, Современные финансовые инструменты социального предпринимательства, Организация инвестиций в социальном предпринимательств, Налоговые расчеты и оптимизация налогообложения, Оценка бизнеса и управление капиталом, при прохождении преддипломной практики, а также при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
--	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

ПК-6 Умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования разделов бюджета организации и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ИД -1 пк 6 Знать нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; ИД -1 пк 6 Уметь формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота; ИД -1 пк 6 Владеть методами выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве
---	---

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 3.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Форма обучения – очная

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: очная)	
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	54*	54*
Аудиторные занятия:	54*	54*
лекции	18*	18*
семинары и практические занятия	36*	36*
Лабораторные работы, практикумы		
Самостоятельная работа	54	54
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы:	тестирование, опрос, проверка решения задач	тестирование, опрос, проверка решения задач
Курсовая работа		
Виды промежуточной аттестации	зачет*	зачет*
Всего часов по дисциплине	108	108

*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, указанные часы работы ППС с обучающимися проводятся в дистанционном формате с применением электронного обучения

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения – очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Понятие и принципы управления затратами							
1. Сущность, цели, задачи управления затратами	12,0	2,0	4,0			6,0	Тестирование, контрольная работа
2. Концепция, терминология и классификация издержек деятельности организации.	12,0	2,0	4,0			6,0	Тестирование, контрольная работа
3. Управление расходами по местам возникновения и центрам ответственности	12,0	2,0	4,0			6,0	Тестирование, контрольная работа
Раздел 2. Основные системы (модели) управления затратами.							
4. Система учета полных затрат на производство и система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»).	12,0	2,0	4,0		4,0	6,0	Тестирование, контрольная работа
5. Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат. Система учета	12,0	2,0	4,0			6,0	Тестирование, контрольная работа

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

«Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное.								
6. Система «директ-костинг» и ее роль в принятии управленческих решений	12,0	2,0	4,0			6,0	Тестирование, контрольная работа	
Раздел 3. Бюджетирование в организации								
7. Система бюджетирования и планирования	12,0	2,0	4,0			6,0	Тестирование, контрольная работа	
8. Методы построения системы планирования и бюджетирования	24,0	4,0	8,0			12,0	Тестирование, контрольная работа	
Зачет								
Итого	108	18	36			54		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Понятие и принципы управления затратами

Тема 1. Сущность, цели, задачи управления затратами

Понятие организации и ее специфические черты, влияющие на построение системы управления затратами. Сущность цели и задачи управления затратами. Методы и принципы управления затратами.

Тема 2. Концепция, терминология и классификация издержек деятельности организации.

Понятие затрат, издержек, расходов. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат в целях контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.

Тема 3 Управление расходами по местам возникновения и центрам ответственности

Понятие и виды центров ответственности. Центр затрат. Центр прибыли. Центр доходов. Центр инвестиций. Способы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности. Распределение расходов между местами возникновения и центрам ответственности.

Раздел 2. Основные системы (модели) управления затратами.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Тема 4. Система учета полных затрат на производство и система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»).

Система учета полных затрат на производство. Система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»). Полная себестоимость продукции. Неполная себестоимость. Маржинальный доход.

Тема 5. Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат. Система учета «Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное.

Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат. Система учета «Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное. Норма, стандарт. Отклонение от норм.

Тема 6. Система «директ-костинг» и ее роль в принятии управленческих решений

Практическое назначение системы «директ-костинг». Специальный заказ. Купить или производить? Принятие решений с учетом лимитирующего фактора. Принятие решений о ликвидации неприбыльного сегмента. Релевантный подход в управлении. Анализ безубыточности производства.

Раздел 3: Бюджетирование в организации

Тема 7. Система бюджетирования и планирования

Факторы и особенности деятельности организации. Центры возникновения затрат. Центры ответственности. Объект учета затрат. Система контроля затрат.

Тема 8. Методы построения системы планирования и бюджетирования.

Виды, состав планов в организации. Сущность стратегического, тактического планирования. Порядок составления стратегического, и тактического плана организации. Сущность бюджетирования, виды бюджетов, порядок составления бюджета. Гибкий и статичный бюджеты, методы составления бюджета. Общее представление о бюджете организации как балансе доходов и расходов. Оперативные бюджеты:

- материальный бюджет;
- бюджет закупок;
- бюджет трудозатрат;
- бюджет дополнительных вложений капитала.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ИЛИ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 1. Понятие и принципы управления затратами

Сущность, цели, задачи управления затратами. Форма проведения занятия:

Практическое занятие – дискуссия.

Основные понятия: затраты, издержки, расходы.

Вопросы для обсуждения:

Обоснуйте сущность понятия управления затратами? Раскройте цели и задачи управления затратами. В чем состоят методы и принципы управления затратами. В чем заключается роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе.

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

тестирование (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

свободная дискуссия по теме занятия;
индивидуальная и групповая работа.

Практическое занятие №2.

Концепция, терминология и классификация издержек деятельности Форма проведения занятия: Практическое занятие – дискуссия.

Основные понятия: переменные, постоянные издержки, прямые и косвенные, затраты на продукт и расходы периода, одноэлементные, комплексные, маргинальные, вмененные, инкрементные издержки.

Вопросы для обсуждения:

Понятие затрат, издержек, расходов. Задачи их учета.

Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли.

Классификация затрат для принятия управленческих решений.

Классификация затрат в целях контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.

Определите к какой из указанных категорий относятся перечисленные ниже затраты: постоянные, переменные, условнопостоянные, условнопеременные, смешанные:

- заработная плата медицинской сестры;
- заработная плата главного врача;
- заработная плата кассира центральной бухгалтерии;
- расходы на рекламу;
- затраты на доставку медикаментов;
- арендная плата;
- расходы на электроэнергию;
- амортизация здания больницы;
- расходы на страхование.

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

тестирование (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

Практическое занятие №3.

Управление расходами по местам возникновения и центрам ответственности

Форма проведения занятия: Практическое занятие – дискуссия.

Основные понятия: центр затрат, центр прибыли, центр доходов, центр инвестиций.

Вопросы для обсуждения:

Понятие и виды центров ответственности. Центр затрат. Центр прибыли. Центр доходов. Центр инвестиций.

Способы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности.

Распределение расходов между местами возникновения и центрам ответственности.

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

тестирование (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

свободная дискуссия по теме занятия;
индивидуальная и групповая работа.

Раздел 2. Основные системы (модели) управления затратами. Практическое занятие №4.

Система учета полных затрат на производство и система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»). Основные понятия: управленческий учет, финансовый учет, бухгалтерский учет, методы, принципы, управленческий процесс. Форма проведения занятия: Практическое занятие – дискуссия.

Основные понятия: неполная себестоимость, маржинальный доход, операционная прибыль

Ситуационные задания:

1. Рассчитать маржинальный доход и операционную прибыль, если цена услуги 40 руб, переменные расходы на оказание услуги 30 руб, объем производства 100 услуг, постоянные расходы организации 500 руб.

2. Что выгоднее производить комплектующий узел самим или покупать на стороне? Затраты предприятия на производство одного узла следующие: прямые затраты на материалы 10 руб., прямые затраты на оплату труда 5 руб., общепроизводственные расходы 7 руб., общехозяйственные расходы 8 руб. Поставщик предлагает такой узел по цене 25 руб.

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:
проверочная работа (на знание основных понятий);
обсуждение теоретических вопросов;
выступление студентов с докладами;
свободная дискуссия по теме занятия;
индивидуальная и групповая работа.

Практическое занятие №5.

**Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат.
Система учета «Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное.**

Форма проведения занятия: Практическое занятие – семинар.

Основные понятия: фактическая себестоимость, нормативная себестоимость, «стандарт-кост».

Вопросы для обсуждения:

1. Что общего и различного в отечественной системе нормативного учета нормативного учета и зарубежной системе «стандарт-кост»?

2. В чем состоят преимущества и недостатки системы «стандарт-кост»?

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:
проверочная работа (на знание основных понятий);
обсуждение теоретических вопросов;
выступление студентов с докладами;
решение ситуационных задач;
свободная дискуссия по теме занятия;
индивидуальная и групповая работа.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Практическое занятие №6.

Система «директ-костинг» и ее роль в принятии управленческих решений. (8 часов).

Основные понятия: фактическая себестоимость, нормативная себестоимость, «директ-костинг», маржинальный доход, «стандарт-кост», точка безубыточности.

Форма проведения занятия: Практическое занятие – семинар.

Ситуационное задание:

3. Компания оказывает два вида услуг А и В. Известны следующие данные. Цена единицы А – 40 руб, В – 60 руб, переменные расходы на оказание услуги А - 28 руб, услуги В – 32 руб. Производственная мощность организации ограничена 2 000 человеко-часами, причем за один час можно оказать три единицы услуги А или одну единицу услуги В. Какую услугу следует оказывать?

4. Рассчитать с какого объема деятельности приобретение или использование медицинского оборудования принесет прибыль, если ожидаемые от его эксплуатации постоянные расходы за отчетный период составляют 80 000 руб., а переменные затраты на 1 час работы оборудования – 360 руб. Время оказания одной услуги 30 мин. Прочие переменные затраты на материалы и заработную плату – 100 руб., цена услуги – 320 руб.

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

проверочная работа (на знание основных понятий);

решение ситуационных заданий

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

Раздел 3: Бюджетирование в организации.

Практическое занятие №7.

Система бюджетирования и планирования

Основные понятия: бюджет, бюджетирование, генеральный бюджет, оперативный бюджет, финансовый бюджет, бюджет продаж, бюджет движения денежных средств, бюджет доходов и расходов, прогнозный бухгалтерский баланс

Форма проведения занятия: Практическое занятие – семинар.

Вопросы для обсуждения:

Опишите основные этапы процесса бюджетирования на предприятии.

Верно ли, что система «стандарт-кост» наиболее эффективна при составлении гибких бюджетов?

В чем состоит назначение бюджета денежных средств?

Гибкий бюджет и жесткий бюджет, их назначение.

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

проверочная работа (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

тренинг по бюджетированию;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

Практическое занятие №8.

Методы построения системы планирования и бюджетирования.

Основные понятия: бюджет, бюджетирование, генеральный бюджет, оперативный

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

бюджет, финансовый бюджет, бюджет продаж, бюджет движения денежных средств, бюджет доходов и расходов, прогнозный бухгалтерский баланс

Форма проведения занятия: Практическое занятие – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

Опишите основные этапы процесса бюджетирования на предприятии.

Как организационно-экономическая форма построения медицинской организации влияет на процесс бюджетирования?

Методические рекомендации для подготовки к занятию:

Методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов:

проверочная работа (на знание основных понятий);

обсуждение теоретических вопросов;

выступление студентов с докладами;

свободная дискуссия по теме занятия;

индивидуальная и групповая работа.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

Данный вид работы не предусмотрен УП.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Индекс компетенции	№	Тематика рефератов	Тема занятия
ПК-6	1.	Понятие затрат, расходов, издержек. Особенности затрат как предмета управления.	Тема 1
	2.	Объекты и субъекты управления затратами на предприятии. Функции управления затратами. Принципы управления затратами на предприятии.	Тема 1
	3.	Задачи и основные признаки классификации затрат. Виды классификаций затрат на производство.	Тема 2
	4.	Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по калькуляционным статьям себестоимости.	Тема 2
	5.	Определение допустимой величины затрат на продукцию.	Тема 3
	6.	Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат.	Тема 3
	7.	Себестоимость продукции, ее состав и виды.	Тема 4
	8.	Калькулирование себестоимости продукции. Виды калькуляций.	Тема 4
	9.	Способы отнесения затрат на продукт.	Тема 3
	10.	Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.	Тема 3
	11.	Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции.	Тема 3
	12.	Сущность сметы затрат, виды смет.	Тема 7
	13.	Влияние инфляции на уровень затрат.	Тема 8
	14.	Бюджетирование затрат принципы, цель, задачи, инструменты.	Тема 7
	15.	Структура экономического жизненного цикла продукта	Тема 8
	16.	Влияние параметров экономического жизненного цикла на объем затрат на производство и реализацию продукции.	Тема 8
	17.	Методы расчета элементов затрат. Расчет затрат на производство и реализацию продукции.	Тема 6

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

18.	Взаимосвязь методов и способов калькулирования.	Тема 6
19.	Организация управленческого учета по системе «АВС».	Тема 6
20.	Себестоимость и прибыльность продукции, трансфертные цены.	Тема 5
21.	Объекты формирования затрат на предприятии.	Тема 3
22.	Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.	Тема 3
23.	Содержание анализа затрат на предприятии.	Тема 6
24.	Факторы снижения затрат на предприятии.	Тема 6

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

Индекс компет енции	№	Вопросы к зачету
ПК-6	1.	Понятие и виды центров ответственности
	2.	Места возникновения затрат и центры ответственности
	3.	Основные системы управления затратами.
	4.	Система учета полных затрат на производство.
	5.	Система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»).
	6.	Постоянные и переменные расходы, методы их определения и разделения.
	7.	Сущность и назначение управления затратами.
	8.	Методы и принципы управления затратами.
	9.	Система управленческого контроля за издержками производства и себестоимостью продукции.
	10.	Информация, формируемая в системе управленческого учета, для принятия решений.
	11.	Понятие затрат, издержек, расходов.
	12.	Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли.
	13.	Классификация затрат для принятия управленческих решений.
	14.	Классификация затрат в целях контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.
	15.	Группировка затрат по видам, местам формирования и объектам калькулирования.
	16.	Постоянные, переменные и смешанные расходы, особенности поведения при изменении деловой активности
	17.	Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат.
	18.	Система учета «Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	19.	Система контроля затрат в управлении затратами
	20.	Понятие о стандарт-косте, нормативном учете и директ-косте, их содержание и особенности применения.
	21.	Понятие о сумме и ставке покрытия, маржинальных затратах и доходе.
	22.	Расчеты точки нулевой прибыли в системе принятия управленческих решений.
	23.	Методы расчета точки безубыточности
	24.	Точка безубыточности и ее производные показатели
	25.	Применение системы «директ-костинг» в хозяйственной практике
ПК-6	26.	Бюджетирование как инструмент управления организацией.
	27.	Виды бюджетов и порядок их составления
	28.	Основы планирования и бюджетирования в организации
	29.	Сущность стратегического и тактического планирования
	30.	Генеральный бюджет организации и порядок его составления
	31.	Субъекты, объекты, информационная база планирования и бюджетирования
	32.	Управление процессами планирования и бюджетирования.
	33.	Планирование и бюджетирование в подразделениях
	34.	Порядок формирования и назначение операционных бюджетов
	35.	Порядок формирования и назначение финансовых бюджетов
	36.	Бюджет денежных средств

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Форма обучения: очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
Тема 1. Сущность, цели, задачи управления затратами	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен
Тема 2. Концепция, терминология и классификация издержек деятельности организации.	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен
Тема 3. Управление расходами по местам возникновения и центрам ответственности	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Тема 4. Система учета полных затрат на производство и система затрат по сокращенной номенклатуре статей («директ-костинг»).	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен
Тема 5. Система учета фактической себестоимости на базе реальных и средних затрат. Система учета «Стандарт-кост» и система нормативного учета: общее и различное.	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен
Тема 6. Система «директ-костинг» и ее роль в принятии управленческих решений	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен
Тема 7. Система бюджетирования и планирования	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	6	тестирование реферат экзамен
Тема 8. Методы построения системы планирования и бюджетирования.	проработка учебного материала, подготовка к сдаче экзамена	12	тестирование реферат экзамен

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

а) основная литература:

1. Управление затратами и контроллинг: учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492941>
2. Хруцкий В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: Учебное пособие для вузов / Хруцкий Валерий Евгеньевич, Хруцкий Роман Валерьевич; Хруцкий В. Е., Хруцкий Р. В. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 205 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491531>

б) дополнительная литература:

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437758>
2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491530>
3. Пустыникова, Е. В. Управление затратами : учебное пособие для учреждений высшего образования : электронный учебный курс / Пустыникова Екатерина Васильевна. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - . - URL: <https://portal.ulsu.ru/course/view.php?id=87750>. - Режим доступа: Портал ЭИОС УлГУ. - Текст : электронный.

в) учебно-методическая литература:

1. Вершинин Ю. Б. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Профессиональный электив. Бюджетирование и управление затратами» для студентов бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» / Ю. Б. Вершинин. - 2022. 24с.-Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/14342>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст: электронный.

Согласовано:

Главный библиотекарь / Голосова М.Н. /  / 10.06 2022 /
 Должность сотрудника научной библиотеки / ФИО / подпись / дата

б) Программное обеспечение

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2f8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

зам. нач. УИТиТ *Ключков В.В.* *[Подпись]* 03.06.2022г.

Должность сотрудника УИТиТ ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик

к.э.н., доцент кафедры ЭБУиА
подпись



Вершинина Елена Львовна

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		07.06.2023
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		07.06.2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Приложение 1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492941>
- Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513593>

Дополнительная литература:

1. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531817>
- Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебное пособие для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513594>
- Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513907>

Учебно-методическая литература:

1. Вершинин Ю. Б. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Профессиональный электив. Бюджетирование и управление затратами» для студентов бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» / Ю. Б. Вершинин. - 2022. - 24 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/14342> . - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Главный библиотекарь /
Должность сотрудника научной библиотеки

Голосова М.Н.
ФИО

подпись

05.06

дата

2023

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1.	Внесены изменения в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п.11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Романова И.Б.		18.06.24г.
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Романова И.Б.		18.06.24г.

б) Программное обеспечение –

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

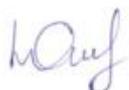
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

03.06.2024

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п. 2 «Место дисциплины в структуре ОПОП» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		30.08.2024

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина Бюджетирование и управление затратами относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины (модули).

Дисциплина «Профессиональный электив. Бюджетирование и управление затратами» изучается в одном семестре с дисциплиной риск – менеджмент.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины Бюджетирование и управление затратами необходимы при изучении таких дисциплин как Профессиональный электив. Управление изменениями, при прохождении преддипломной практики.